

**Dyrektor Publicznego Przedszkola
Samorządowego w Łuszczanowicach**

Wniosek o przyjęcie do przedszkola

1. DANE DZIECKA – proszę wypełnić drukowanymi literami

Imię i nazwisko											
Data urodzenia											
PESEL¹											
Adres zamieszkania											

2. DANE RODZICÓW LUB OPIEKUNÓW PRAWNYCH

	Matka/opiekun prawny*	Ojciec/opiekun prawny*
Imię i nazwisko		
Adres zamieszkania (jeśli inny niż zamieszkania dziecka)		
Telefon kontaktowy		
Adres poczty elektronicznej²		

*niewłaściwe skreślić

3. Kolejne preferowane przedszkola (art. 156 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe Dz. U. z 2020r. poz.910 i 1378 oraz z 2021 r. poz. 4)

2.

3.

¹ W przypadku braku numeru PESEL należy podać serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

² Jeśli posiada

4. Informacja o spełnianiu ustawowych kryteriów rekrutacyjnych określonych w art. 150 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020r. poz. 910 i 1378 oraz z 2021r. poz. 4)

Lp.	Kryteria ustawowe ³	Wymagany dokument	Czy kryterium zostaje zgłoszone do oceny?*
1.	Wielodzietność rodziny dziecka	Oświadczenie o wielodzietności rodziny dziecka (zgodnie z art. 4 pkt 42 ustawy z 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020r. poz. 910 1378 oraz z 2021 poz. 4)	
2.	Niepełnosprawność dziecka	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z 27.8.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 426,568,875)	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców dziecka		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców dziecka		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa dziecka		
6.	Samotne wychowywanie dziecka w rodzinie	1. Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu. 2. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	
7.	Objęcie dziecka pieczą zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r. poz. 821)	

*(proszę wpisać Tak albo Nie)

Do wniosku załączone zostały dokumenty dotyczące spełniania kryteriów z punktów:

5. Informacja o spełnianiu kryteriów rekrutacyjnych określonych przez Organ prowadzący Gminę Kleszczów

Lp.	Kryteria rekrutacyjne dodatkowe	Czy kryterium zostaje zgłoszone do oceny?*
1.	Dziecko, którego oboje rodziców pracuje, uczy się w systemie dziennym, prowadzi pozarolniczą działalność gospodarczą lub prowadzi gospodarstwo rolne, a w przypadku jednego z rodziców spełniających to kryterium	
2.	Do tego samego przedszkola uczęszcza rodzeństwo dziecka	
3.	Dziecko zamieszkałe w obwodzie szkoły, w której znajduje się przedszkole	

*(proszę wpisać Tak albo Nie)

Do wniosku załączone zostały oświadczenia dotyczące spełniania kryteriów z punktów:

³ Zgodnie z art. 150 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378 oraz z 2021 r. poz. 4) dokumenty są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadzonego zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r.- Kodeks postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu

6. Deklaruję/jemy, że dziecko będzie korzystało z usług przedszkola od dnia 1 września 2021 r. w godzinach od – do (proszę o wstawienie znaku „X” przy wybranych godzinach):

6.00 – 7.00	
7.00 – 8.00	
8.00 – 13.00 (czas bezpłatny)	
13.00 – 14.00	
14.00 – 15.00	
15.00 – 16.00	
16.00-17.00	

tj. godzin w ciągu dnia.
(proszę wpisać liczbę wybranych godzin)

7. Dziecko będzie korzystał z posiłków: śniadanie obiad podwieczorek
(wybrany posiłek zaznaczyć znakiem „X”)

8. OŚWIADCZENIA

- a. Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywej deklaracji. Oświadczam, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.
- b. Oświadczam, że zapoznałam(-em) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz praw mi przysługujących.

.....
czytelny podpis matki/opiekuna prawnego

.....
czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

Klauzula informacyjna

Poniższa klauzula zawiera informacje wymagane z art. 13 i 14 z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – RODO. I ma na celu wypełnienie obowiązku informacyjnego względem osób, których dane są przetwarzane.

Kto jest Administratorem danych osobowych?

Administratorem danych osobowych jest Publiczne Przedszkole Samorządowe w Łuszczanowicach.

Jaki jest cel przetwarzania danych osobowych?

Celem przetwarzania jest spełnienie obowiązku ustawowego w procesie przeprowadzenia rekrutacji.

Jaka jest podstawa prawna przetwarzania danych osobowych?

Dane przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. obowiązku prawnego w szczególności wymogów ustawy Prawo oświatowe oraz Zarządzenia Nr 120.11.2021 Wójta Gminy Kleszczów z dnia 27 stycznia 2021 r.

Jak długo przechowujemy dane osobowe?

Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami kancelaryjno – archiwalnymi przez okres 5 lat.

Kto jest odbiorcą danych osobowych?

- Organy władzy publicznej, podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, których zadania wynikają z przepisów prawa np.: Gmina Kleszczów, inne placówki oświatowe.
- Podmioty przetwarzające dane na podstawie umów zawartych z przedszkolem np. firma audytująca.

Jakie masz prawa?

- Masz prawo dostępu do danych tj. informacji czy Administrator przetwarza dane i w jaki sposób.
- Sprostowania tych danych, jeśli są nieprawidłowe.
- Usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, jeżeli zachodzi jedna z przesłanek wymienionych w art. 17 i art. 18 RODO.
- Wniesienia skargi do Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Czy musisz podawać dane osobowe?

Podanie danych osobowych wynikających z przepisów prawa jest niezbędne. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji.

W jaki sposób możesz uzyskać informacje o przetwarzaniu danych osobowych?

W celu uzyskania szczegółowych informacji, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, wysyłając korespondencje na adres e-mail inspektor@skrzynka-rodo.net.pl lub na adres e-mail Administratora ppluszcz@wikom.pl

oraz adres pocztowy ul. Turkusowa 8, Łuszczanowice, 97-410 Kleszczów.

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych, są dostępne również na stronie www.ppluszcz@wikom.pl w zakładce ochrona danych osobowych oraz w gabinecie dyrektora.